

## Hoofdstuk I. Benaming, doel

**Art. 1.** De groepering draagt de naam 'NIEUW Jongeren' en is opgericht voor onbepaalde duur.

**Art. 2.** Het doel van de groepering is:

- *strategisch*, een werking uit te bouwen die tegen 2012 een grote achterban garandeert, die ons in staat moet stellen de gemeenteraadsverkiezingen van 2012 te Herk-de-Stad te winnen; op langere termijn een degelijke ledenwerking en achterban uitbouwen, in samenwerking met NIEUW.
- *inhoudelijk*, werken aan een programma dat tegen 2012 als uitgangspunt kan dienen om naar de verkiezingen te gaan; dit programma kaart concrete noden aan van inwoners van Herk-de-Stad, niet alleen jongeren, maar alle leeftijdscategorieën.

**Art. 3.** De groepering kan alle activiteiten inrichten of eraan deelnemen die kunnen bijdragen tot het verwezenlijken van dit doel, onder meer: activiteiten op recreatief, informatief, vormend, ontmoetend, experimenteel en maatschappijgericht vlak. Mogelijke activiteiten kunnen zijn: quizzes, uitstappen, bezoeken, politieke avonden, paintball- en kartdagen, sporttornooien, fuiven.

Hiertoe wordt binnen de bestuursleden een actievoördinator aangeduid die zich specifiek zal bezig houden met de coördinatie van al deze activiteiten.

## Hoofdstuk II. Leden

**Art. 4.** Het aantal leden is onbeperkt, maar minimum drie. De groepering bestaat uit bestuursleden.

**Art. 5.** De minimumleeftijd van een bestuurslid is bepaald op 16 jaar, de maximumleeftijd op 30 jaar. Alle leden moeten woonachtig zijn te Herk-de-Stad.

**Art. 6.** §1. Geïnteresseerden kunnen zich kandidaat stellen als bestuurslid door hun kandidatuur kenbaar te maken aan een bestuurslid, bij voorkeur een lid van het kernbestuur, zijnde de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.

§2. Om als bestuurslid later aanvaard te worden, is het vereist dat de kandidatuur op de vergadering door minstens 50% plus één van de aanwezige bestuursleden wordt aanvaard. Stemmingen bij volmacht zijn uitgesloten.

**Art. 7.** De groepering kent ook een kernbestuur, bestaande uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Jaarlijks wordt op de eerste vergadering van het nieuwe jaar, in januari, het kernbestuur verkozen. Hiertoe is vereist dat voor elk van de drie functies de kandidaat een relatieve meerderheid van stemmen heeft van de aanwezige bestuursleden. Stemmingen bij volmacht zijn uitgesloten.

**Art. 8.** §1. De taken van de voorzitter zijn:

- het leiden van de vergaderingen en het bepalen van de agenda
- het coördineren van de taken van de bestuursleden
- het begeleiden van de bestuursleden (motiveren/inspireren/stimuleren)
- als uithangbord fungeren voor 'NIEUW Jongeren', zowel intern als naar buiten uit

§2. De secretaris neemt de notulen van de vergaderingen voor zijn rekening. Hij is tevens ondervoorzitter en vervangt de voorzitter wanneer deze omwille van omstandigheden verhinderd is. De secretaris regelt de communicatie binnen NIEUW Jongeren en tevens naar buiten uit.

Bijkomende taken zijn:

- het verzorgen van de administratie met betrekking tot de leden, de verzekeringen, de aanvraagsubsidies,...
- het verzorgen van verzendingen
- het beheren van het archief

§3. De penningmeester is de behoeder van de kas. Hij controleert de uitgaven en de inkomsten en legt hiervoor ook verantwoording af, zowel op geregelde tijdstippen, zoals bepaald in de artikelen 14 en 15, als wanneer een lid hierom verzoekt. Hij houdt zich bezig met de financiële aspecten van activiteiten. Voorts staat hij in voor het fysiek ontvangen van gelden en het uitvoeren van betalingen. In het kader van open en goed bestuur, zal de penningmeester ook tijdig waarschuwen wanneer er financiële problemen opduiken.

§4. De actievoordinator hoort niet bij het kernbestuur. Hij wordt onder de bestuursleden aangeduid en staat in voor de coördinatie van de activiteiten. Hij is het centrale aanspreekpunt voor de leden die een bepaalde activiteit organiseren, evenals voor het kenbaar maken van activiteiten die van buiten uit georganiseerd worden.

**Art. 8bis.** Bestuursleden die 'NIEUW Jongeren' vertegenwoordigen in een externe raad (zoals de Jeugdraad), moeten hiervoor eerst aangesteld worden door de bestuursraad. Hiertoe dient minstens 50% van de bestuursleden aanwezig te zijn en dient het betreffende bestuurslid een relatieve meerderheid achter zich te hebben.

**Art. 9.** Bestuursleden zijn voor een onbepaalde tijd benoemd. Het kernbestuur wordt jaarlijks verkozen. De actievoordinator wordt eveneens jaarlijks verkozen.

### **Hoofdstuk III. Bestuursraad**

**Art. 10.** §1. Het is vereist dat een bestuursraad minstens 10 dagen op voorhand wordt samengeroepen door de voorzitter of de secretaris. Bij deze oproeping wordt eveneens een agenda gevoegd.

§2. Ieder bestuurslid kan aan deze agenda een punt toevoegen, door op voorhand het kernbestuur op de hoogte te brengen van de toevoeging van een agendapunt. Bij motie van orde kan ieder bestuurslid zelfs bij de start van de vergadering de agenda nog wijzigen, zo er door dringende en belangrijke omstandigheden een punt dient toegevoegd te worden.

**Art. 11.** Wanneer 1/3 van de bestuursleden hierom verzoekt, kan eveneens een vergadering bijeengeroepen worden. Hiervoor is geen specifieke tijdslijmiet voorhanden.

**Art. 12.** §1. De vergadering wordt geleid door de voorzitter, die de agenda navolgt en tot besprekingen en stemmingen kan besluiten.

§2. Alle stemmingen tijdens de vergadering zijn openbaar. Geheime stemmingen zijn uitgesloten, dit omwille van de openbaarheid van bestuur.

**Art. 13.** Er kunnen bijzondere vergaderingen bijeengeroepen worden, wanneer de omstandigheden zulks verantwoorden.

### **Hoofdstuk IV. Beslissingen**

**Art. 14.** Om voorstellen aan te nemen, is vereist dat minstens één derde van de leden aanwezig is. Om dan te beslissen tot goedkeuring van het voorstel, moet de relatieve meerderheid van de aanwezige leden zich achter het voorstel scharen.

**Art. 14bis.** Voorstellen die in externe raden gedaan worden in naam van 'NIEUW Jongeren' door een vertegenwoordiger, zoals aangesteld volgens de procedure van artikel 8bis, moeten met dezelfde meerderheden goedgekeurd worden in de bestuursraad, zoals in artikel 14 bepaald.

### **Hoofdstuk V. Begroting**

**Art. 15.** Elke eerste vergadering van een nieuw jaar, in januari, geeft de penningmeester een overzicht van de begroting van dat nieuwe jaar. Hierbij wordt een overzicht gegeven van mogelijke uitgaven en inkomsten, op basis van de samenstelling van de kalender.

**Art. 16.** De laatste vergadering van elk jaar zal de penningmeester een toelichting geven bij de gedane uitgaven en de verkregen inkomsten van het voorbije jaar. Hierbij zal duidelijk aan de bestuursleden ter kennis gebracht worden hoe het geld het voorbije jaar werd gespendeerd.

**Art. 17.** Om de openbaarheid van bestuur ten volle te garanderen, kan ieder bestuurslid eveneens op elke vergadering, zo hij de procedure in artikel 9 §2 heeft gevolgd, de penningmeester vragen uitleg te geven betreffende een bepaalde uitgave of inkomst. Hiertoe zal de penningmeester de nodige documenten ter staving moeten voorleggen.

## **Hoofdstuk VI. Sancties**

**Art. 18.** Alle bestuursleden zijn loyaliteit verschuldigd ten opzichte van de groepering 'NIEUW Jongeren', evenals ten opzichte van de andere bestuursleden, met inbegrip van het kernbestuur.

**Art. 19.** §1. Een bestuurslid kan geschorst worden, zo daar redenen toe zijn. Hiertoe dient 50% van de leden aanwezig te zijn en zal 60% van de aanwezige leden zich voor de schorsing dienen uit te spreken. Deze schorsing duurt een maand en houdt een volledige ontneming in van alle taken van het betreffende bestuurslid in naam van 'NIEUW Jongeren'.

§2. Deze schorsing kan maximaal 3 maal na elkaar op hetzelfde lid worden toegepast. Nadien moet overgegaan worden tot de procedure beschreven in artikel 20.

§3. Een schorsing kan, indien er redenen voorhanden zijn, ook opgeheven worden. Daartoe dienen dezelfde meerderheden gerespecteerd te worden, zoals hierboven beschreven in paragraaf 1.

**Art. 20.** §1. Zo er een gegronde reden voorhanden is, kan een bestuurslid afgezet worden. Daartoe is vereist dat 70% van de aanwezige bestuursleden de afzetting goedkeurt. Hiertoe dient minstens 50% van de bestuursleden aanwezig te zijn.

§2. Wanneer tegen een lid van het kernbestuur, bestaande uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester, een gegronde reden voorhanden zou zijn om tot afzetting over te gaan, kan ieder bestuurslid op de daaropvolgende vergadering een constructieve motie van wantrouwen indienen. Daartoe is vereist dat het lid dat de motie indient zelf een nieuw kernbestuur voorstelt. Deze constructieve motie van wantrouwen moet door minstens 75% van de aanwezige leden worden goedgekeurd. Hiertoe dient minstens 70% van de bestuursleden aanwezig te zijn.

## **Hoofdstuk VII. Wijziging van de statuten**

**Art. 21.** Er kan tot een wijziging van de statuten worden overgegaan. Daartoe is echter een aanwezigheids- en een meerderheidsquotum opgelegd. Om tot een wijziging van de statuten over te gaan, dient minstens 70% van de bestuursleden aanwezig te zijn op de speciaal bijeengeroepen vergadering. Vervolgens dient minstens een meerderheid van 75% van de aanwezige leden de wijziging goed te keuren.

Aldus werd opgesteld op woensdag 9 januari 2008 te Herk-de-Stad en goedgekeurd op 18 januari 2008 te Herk-de-Stad.

De voorzitter  
Nick Mols

De secretaris  
Wim Berden

De penningmeester  
Dorien Boesmans